

Les bonnes pratiques de l'informatique (INF-03)

Description

Ce programme de formation sensibilise les utilisateurs aux meilleures pratiques de l'informatique en entreprise, couvrant l'hygiène informatique, la sécurité quotidienne, les gestes professionnels et la responsabilité numérique. À travers des modules concrets et interactifs, vous découvrirez comment optimiser votre environnement de travail, éviter les risques courants et adopter une posture responsable face aux outils numériques. À l'issue de cette formation, vous serez autonome dans l'application des bonnes pratiques et contribuerez activement à la sécurité et à l'efficacité de votre organisation.

Objectifs

- Appliquer des règles de base d'hygiène informatique au quotidien (mots de passe, mises à jour, sauvegardes).
- Repérer les signaux d'alerte d'une tentative de fraude ou d'infection (mail suspect, lien, pièce jointe).
- Mettre en sécurité son poste et ses données professionnelles (verrouillage, stockage, partage, déplacements).
- Adopter des usages numériques responsables (séparation pro/perso, RGPD, identité numérique).
- Savoir quoi faire et à qui remonter l'information en cas de doute ou d'incident (réflexes et signalement).

Public concerné

Collaborateurs entreprises / Tous publics.

Prérequis

Compétences de base en informatique bureautique et navigation internet.

Programme (aperçu)

- Choisir avec soin ses mots de passe
- Mettre à jour régulièrement vos logiciels
- Bien connaître ses utilisateurs et ses prestataires
- Effectuer des sauvegardes régulières
- Sécuriser l'accès Wi-Fi de votre entreprise
- Être aussi prudent avec son smartphone qu'avec son ordinateur
- Protéger ses données lors de ses déplacements
- Être prudent lors de l'utilisation de sa messagerie
- Télécharger ses programmes sur les sites officiels des éditeurs
- Être vigilant lors d'un paiement sur Internet
- Séparer les usages personnels des usages professionnels
- Prendre soin de ses informations personnelles, professionnelles et de son identité numérique

Durée & modalités

La formation a lieu sur le site de l'entreprise demandeuse ou à distance par visioconférence, elle est animée par un formateur. **Durée totale** : 4 h (1/2 journée). **Groupe** : 5 apprenants maximum.

Tarif

Tarif : 840 €.

Tarifs exprimés hors taxes. TVA non applicable conformément à l'article 293 B du Code général des impôts.

Financement : Fonds propres ou via prise en charge OPCO (convention requise, voir conditions auprès de votre OPCO).

Méthodes pédagogiques

Les apprenants ont accès à un espace virtuel où ils peuvent obtenir des documents. Les formations appliquent une pédagogie interactive et ludique, avec une alternance d'apports théoriques et de mises en situation pratiques. Un support de formation sera remis aux participants, et un livret pédagogique leur permettra de réaliser différents exercices tout au long du parcours.

Évaluation

L'auto-évaluation des acquis et de l'atteinte des objectifs est réalisée à partir d'une série de quiz à la fin de chaque session. Attestation de formation délivrée par DPh Formation.

Accessibilité

Nous accordons une attention particulière à garantir que nos formations soient accessibles à tous. Pour cela, nous proposons un entretien personnalisé aux personnes en situation de handicap, afin de mieux comprendre leurs besoins spécifiques et d'identifier les aménagements ou dispositions nécessaires. Référent handicap : handicap@dphformation.fr. Registre d'accessibilité : en cours.

Délais d'accès

Délais d'accès : l'inscription est prise en compte dans un délai maximum de 72 heures ouvrées après validation administrative et financière ; l'entrée en formation est conditionnée à la disponibilité des places et au calendrier convenu.

Contact

DPh Formation

2 rue de la Mairie, 03300 Creuzier-le-Neuf

Email : contact@dphformation.fr

Téléphone : 07 87 70 22 66